

PATVIRTINTA  
 VšĮ dienos centro „Mes esame“  
 Direktorius 2025-11-11 įsakymu Nr. 1-12-27

**VŠĮ DIENOS CENTRO „MES ESAME“ SUAUGUSIŲ ASMENŲ SU NEGALIA DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ATITIKTIES  
 NUSTATYTOMS SOCIALINĖS GLOBOS NORMOMS (3 PRIEDAS) VERTINIMAS PAGAL ĮSTAIGOS VEIKLĄ 2025 M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Socialinės globos norma</b>	<b>Socialinės globos normos turinys ir charakteristika</b>	<b>Įstaigos veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normas</b>	<b>Vertinimo metodas</b>	<b>Atitiktis normoms: taip/ne/iš dalies</b>
1.	Senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia (toliau – asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui, taip pat vaikui su negalia (toliau – vaikas) ir jo tėvams, globėjui, rūpintojui užtikrinama galimybė susipažinti su socialinės globos įstaiga ir jos teikiamomis paslaugomis	1.1. Prieš pradėdant teikti socialinę globą, asmeniui, globėjui, rūpintojui ar asmenį prižiūrintiems šeimos nariams, artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams, globėjui, rūpintojui, esant galimybei, yra sudarytos sąlygos apsilankyti dienos socialinės globos centre ar susipažinti su socialinės globos įstaigos asmens ar vaiko namuose (toliau – socialinės globos įstaigos) teikiamomis socialinės globos paslaugomis.	1.1.1. Prieš pradėdant teikti dienos socialinę globą asmeniui, jam pačiam, jo tėvams, kitiems artimiesiems ar globėjams sudaromos sąlygos apsilankyti Centre ir susipažinti su įstaigoje teikiamomis paslaugomis.	Dokumentų analizė	Taip
		1.2. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams globėjui, rūpintojui yra prieinama informacija apie socialinės globos įstaigos teikiamas	1.2.1. Informacija apie socialinės globos įstaigos teikiamas paslaugas yra prieinama suinteresuotoms šalims Įstaigos interneto svetainėje:	Dokumentų analizė	Taip

		<p>paslaugas, su asmeniu, vaiku dirbančio personalo kvalifikaciją ir kita.</p>	<p><a href="https://mesesame.lt/paslaugos/">https://mesesame.lt/paslaugos/</a>  1.2.2. Informacija apie darbuotojų kompetencija yra skelbiama Įstaigos personalo kvalifikacijos kėlimo ir mokymo plane 2025 metams.  1.2.3. Equass kokybės sistemos 9 kriterijus: darbuotojų nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo rezultatai, skelbiami Įstaigos internetiniame puslapyje:  <a href="https://mesesame.lt/kokybes-diegimo-sistema-equass/">https://mesesame.lt/kokybes-diegimo-sistema-equass/</a></p>		
		<p>1.3. Socialinės globos įstaigoje yra nustatytos ir taikomos informacijos apie dienos socialinės globos centrą ir jo veiklą ar kitą socialinės globos įstaigą (nurodomas įstaigos pavadinimas ir teikiamos paslaugos), teikiančią dienos socialinę globą asmens ar vaiko namuose ir (ar) dienos ar trumpalaikę socialinę globą dienos socialinės globos centre viešinio priemonės (internetu svetainė ir pan.)</p>	<p>1.3.1. Įstaiga pasitelkia įvairias informavimo priemones:  1.3.1.1. Įstaigos internetinė svetainė <a href="http://www.mesesame.lt">www.mesesame.lt</a>, skiltyje „Paslaugos“ (<a href="https://mesesame.lt/paslaugos/">https://mesesame.lt/paslaugos/</a>), yra pateikiama aktuali ir išsami informacija apie Įstaigoje teikiamas paslaugas bei veiklos organizavimą.  1.3.1.2. Įstaigos socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje reguliariai skelbiama informacija apie įvykusius bei planuojamus renginius, veiklas ir kitas aktualijas.  1.3.1.3. Papildomai, siekiant užtikrinti informacijos prieinamumą įvairioms tikslinėms grupėms, nuolat platinami informaciniai lankstinukai, pristatantys Įstaigos veiklą ir teikiamas paslaugas, Įstaigos atstovai pristato Įstaigą, jos paslaugas susitikimuose su įvairiomis</p>	<p>Dokumentų analizė  Kiti metodai</p>	<p>Taip</p>

			<p>bendruomenėmis, pvz.: susitikimuose su senjorais, mokiniais.</p> <p>1.3.1.4. Įstaiga, dalyvaudama projekte „Vilnius yra mokykla“, supažindina Vilniaus apskrities mokinius su teikiamomis paslaugomis ir Centro veikla, taip prisidedant prie bendruomenės informavimo bei socialinės įtraukties didinimo.</p>		
2.	<p>Senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia (toliau – asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams ir vaikui, jo tėvams, globėjui, rūpintojui užtikrinamas socialinės globos tikslingumas ir garantuojamas sutarties, atitinkančios asmens, vaiko geriausius teisėtus interesus, pasirašymas</p>	<p>2.1. Socialinės globos įstaigoje kaupiamoje informacijoje apie asmenį (toliau – asmens byla) yra įrašai ir dokumentai apie savivaldybės administracijos sprendimą skirti asmeniui, vaikui dienos socialinę globą asmens, vaiko namuose ar skirti asmeniui, vaikui dienos ar trumpalaikę socialinę globą dienos socialinės globos centre, socialinių paslaugų teikimo ir finansavimo sutartį (toliau – sutartis), kurie sudaryti vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamu asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašu. Jei dienos ar trumpalaikė socialinė globa pradėta teikti ne savivaldybės administracijos sprendimu, asmens byloje yra įrašai ir dokumentai apie dienos socialinės globos įstaigoje atliktą asmens socialinės globos poreikio vertinimą ir per 7 dienas nuo dienos socialinės globos asmeniui, vaikui teikimo pradžios sudarytą sutartį, kurioje ir (ar) jos prieduose turi būti nurodytas socialinių paslaugų gavėjo vardas, pavardė, gimimo</p>	<p>2.1.1. Asmens byloje yra kaupiami įrašai ir dokumentai, apie savivaldybės administracijos sprendimą skirti asmeniui dienos socialinę globą įstaigoje. Sutartys dėl dienos socialinės globos paslaugų įstaigoje teikimo ir apmokėjimo saugomos ir kaupiamos.</p>	Dokumentų analizė	Taip

	<p>data, gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), jeigu asmuo turi globėją, rūpintoją, aprūpintoją, nurodomas šių asmenų vardas, pavardė, nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), taip pat socialines paslaugas teikiančios socialinių paslaugų įstaigos pavadinimas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir elektroninio pašto adresas), socialinių paslaugų teikimo tvarka, sąlygos, sutarties sudarymo terminas, socialinių paslaugų įstaigos ir paslaugos gavėjo teisės bei pareigos (atsakomybės), paslaugų teikimo laikas (nurodant savaitės dienas, kada bus teikiamos paslaugos), asmens duomenų tvarkymo tvarka, sutarties nutraukimo tvarka. trukmė (valandos arba dienos) ir dažnumas, apmokėjimo už teikiamas socialines paslaugas tvarka. Su sutartimi pagal galimybes ir esant poreikiui yra raštu susipažinę (nurodant vardą, pavardę, giminystės ryšį) ir kiti asmenį, vaiką prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaičiai.</p>			
	<p>2.2. Teikdamas dienos socialinę globą namuose vaikui, dienos socialinės globos centras, esant poreikiui, tarpininkauja, kad vaikui būtų užtikrintos mokymo, ugdymo paslaugos pagal specialaus ugdymo programas.</p>	<p>2.2.1. Nevykdoma.</p>	-	-

	2.3. Tais atvejais, kai dienos socialinės globos centras teikia trumpalaikę socialinę globą, socialinė globa turi atitikti ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normas, išskyrus, dienos socialinės globos centre teikiant trumpalaikę socialinę globą iki 5 parų per savaitę.	2.3.1. Nevykdoma.	-	-
	2.4. Į dienos socialinės globos centrus priimami asmenys, vaikai, turintys teisės aktų nustatyta tvarka pasirinkto pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo (šeimoms ar vaikų ligų gydytojo) arba gydančio gydytojo išduotą išrašą iš medicininių dokumentų (F027/-a ar E027), nuo kurio išdavimo iki asmens, vaiko priėmimo į dienos socialinės globos dienos centrą negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai, įrodanti, kad asmuo, vaikas neserga ūmiomis infekcinėmis ligomis ir kad jam nediagnozuota ūmi psichozė.	2.4.1. Visi socialinių paslaugų gavėjai turi išrašus iš medicininių dokumentų. Išrašų kopijos saugomos Socialinių paslaugų gavėjų bylose. Pažymos atnaujinamos 1 kartą į metus arba pasikeitus socialinių paslaugų gavėjo sveikatai.	Dokumentų analizė	Taip
	2.5. Asmuo jam priimtina forma, vaikas pagal turimus gebėjimus ir jo tėvai, globėjas, rūpintojas iki sutarties pasirašymo yra supažindinti su dienos socialinės globos centro vidaus tvarkos taisyklėmis (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre). Kai socialinė globa teikiama asmens, vaiko namuose, asmuo, vaikas ir jo tėvai, globėjas, rūpintojas yra supažindinami su socialinės globos teikimą asmens, vaiko namuose reglamentuojančia tvarka. Žymos (nurodant vardą, pavardę,	2.5.1. Iki sutarties pasirašymo paslaugų gavėjas jam priimtina forma, pagal turimus gebėjimus ir jį atstovaujantis asmuo yra supažindinami su Įstaigoje teikiamomis paslaugomis, jų teikimo tvarka ir socialinių paslaugų gavėjų vidaus tvarkos ir elgesio taisyklėmis.	Dokumentų analizė Kiti metodai	Iš dalies

		giminystės ryšį) apie tai užfiksuotos sutartyje ar asmens byloje.			
		2.6. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai, globėjas, rūpintojas, prieš pasirašydami sutartį, yra informuoti, kad sutartis gali būti nutraukta asmens ar jo globėjo, rūpintojo, vaiko tėvų, globėjo, rūpintojo arba socialinės globos įstaigos iniciatyva. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai, globėjas, rūpintojas žino, kad, prieš nutraukiant sutartį socialinės globos įstaigos iniciatyva, jie ir savivaldybės administracija, priėmusi sprendimą skirti asmeniui, vaikui socialinę globą (kai socialinė globa teikiama savivaldybės administracijos sprendimu), bus informuoti iš anksto (prieš 3 mėnesius).	2.6.1. Prieš pasirašant sutartį asmuo, jo globėjas, rūpintojas informuojami apie sutarties nutraukimo sąlygas ir terminus.	Dokumentų analizė Kiti metodai	Taip
3.	Asmeniui, vaikui pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP)	3.1. Dienos socialinės globos centro nustatyta tvarka socialinei globai asmeniui, vaikui teikti yra sudarytas ISGP, tuo tikslu yra įvertinti visi ISGP sudarymui reikalingi asmens, vaiko sveikatos, vystymosi, ugdymo(si), specialieji ir kiti poreikiai, atsižvelgiant į asmens, vaiko gebėjimus, gabumus, situaciją šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su amžiumi, branda, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe ir kita. Vertinant asmens, vaiko konkrečių paslaugų, pagalbos poreikius ISGP detaliam aprašomos sritys, kuriose jis yra labiau savarankiškas, kur ir kokios konkrečios pagalbos jam reikia. Sudarant ISGP dalyvauja visi reikalingi specialistai. Asmuo, vaikas,	3.1.1. Paslaugų gavėjui, pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP). ISGP yra parengiamas per vieną mėnesį nuo dienos socialinės globos teikimo pradžios, esant poreikiui yra koreguojamas, atsižvelgiant į asmens gebėjimus, poreikius. ISGP sudaromas atsižvelgiant į paslaugų gavėjo poreikių vertinimą ir gautą informaciją iš kitų įstaigų. Įstaigos socialiniai darbuotojai paslaugų gavėjo ISGP rengia dalyvaujant pačiam asmeniui, pagal poreikį įtraukiami jo tėvai (globėjai) ir kiti įstaigos specialistai.	Dokumentų analizė	Taip

		gebantis išreikšti nuomonę, taip pat dalyvauja sudarant ISGP. Visa tai yra užfiksuota asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant dalyvavusių sudarant ISGP asmenų vardus, pavardes ir atstovaujama įstaigą.			
		3.2. ISGP pateikta detali informacija apie asmenį, jo šeimą, vaiką, jo tėvus, globėją, rūpintoją (asmens, vaiko jo tėvų, globėjų, rūpintojų vardas, pavardė, gimimo data,), pagal įvertintą asmens, vaiko konkrečių paslaugų poreikį numatyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama socialinės globos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, detalizuojamos paslaugos (socialinės, sveikatos, ugdymo ir kitos), kurios asmeniui, vaikui bus teikiamos ar organizuojamos, numatoma, kurios socialinės globos įstaigos naudojamos socialinės veiklos, užimtumo, pagalbos šeimai organizavimo, savarankiškų įgūdžių ugdymo ar palaikymo ar kitos programos bus taikomos asmeniui, vaikui.	3.2.1. Vyresniosios socialinės darbuotojos ISGP nurodo pagrindinę informaciją apie asmenį pagal įvertintą jo paslaugų poreikį, numato priemones, kuriomis bus siekiama socialinės globos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, besivadovaujant Įstaigos gyvenimo kokybės sritimis detalizuoja paslaugas, kurios asmeniui bus teikiamos ar organizuojamos. Taip pat numatoma, kokios socialinės, užimtumo, savarankiškų įgūdžių ugdymo ar palaikymo veiklos bus taikomos paslaugų gavėjui.	Dokumentų analizė	Taip
		3.3. ISGP senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia yra parengtas per 1 mėnesį nuo socialinės globos teikimo pradžios, vaikui – ne vėliau kaip per 1,5 mėnesio nuo socialinės globos teikimo pradžios.	3.3.1. Paslaugų gavėjui ISGP yra parengiamas per vieną mėnesį nuo socialinės globos teikimo pradžios.	Dokumentų analizė	Taip
		3.4. Už ISGP rengimą atsakingi socialinės globos įstaigos socialiniai darbuotojai. ISGP rengiamas dalyvaujant kitiems specialistams, esant poreikiui – ir socialiniams darbuotojams ir (ar)	3.4.1. Už paslaugų gavėjų ISGP rengimą atsakingos Įstaigos vyresniosios socialinės darbuotojos. ISGP rengiamas dalyvaujant pačiam asmeniui, pagal poreikį įtraukiami asmens tėvai bei kiti Įstaigos specialistai.	Dokumentų analizė	Taip

	<p>savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ar darbuotojai, atitinkantys Socialinių paslaugų įstatymo 26 straipsnio 6 dalyje nustatytus reikalavimus, ir savivaldybės mero nustatyta tvarka paskirtiems vertinti asmenų, vaikų (šeimų, kuriose yra tokie asmenys, vaikai) socialinių paslaugų poreikį (toliau – savivaldybės administracijos socialiniai darbuotojai). Sudarant ISGP vaikui, esant poreikiui, dalyvauja sveikatos priežiūros, ugdymo ir kiti specialistai, naudojant iš jų gautą informaciją. ISGP yra užfiksuota kitų institucijų pateikta informacija, taip pat kas dalyvavo rengiant ISGP, nurodant dalyvavusių vardus ir pavardes bei atstovaujamos institucijos pavadinimą.</p>	<p>Iki šiol nebuvo atvejų, kad sudarant ISGP dalyvautų kiti specialistai, dirbantys už Įstaigos ribų.</p>		
	<p>3.5. Yra užtikrintas paties asmens, jo globėjo, rūpintojo, esant poreikiui, ir kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių dalyvavimas, paties vaiko, pagal savo amžių ir brandą gebančio išreikšti savo nuomonę, tėvų, globėjo, rūpintojo dalyvavimas sudarant ir peržiūrint ar tikslinant ISGP. Į jų nuomonę kiek įmanoma yra atsižvelgta, žymos apie tai užfiksuotos ISGP (nurodant vardą, pavardę, giminystės ryšį).</p>	<p>3.5.1. Įstaiga užtikrina, kad paslaugų gavėjas būtų įtraukiamas į individualų planavimo procesą, priimant sprendimus, kad dalyvautų juos vykdant bei sudaromos galimybės vertinti. Pagal poreikį įtraukiami asmens tėvai (globėjai).</p>	<p>Dokumentų analizė</p>	<p>Iš dalies</p>
	<p>3.6. Asmeniui su sunkia negalia, vaikui su sunkia negalia pagal įvertintus poreikius ISGP yra numatytos priemonės, užtikrinančios asmens, vaiko specialiųjų poreikių tenkinimą.</p>	<p>3.6.1. Asmeniui su sunkia negalia pagal įvertintus poreikius ISGP numatomos priemonės užtikrinančios asmens specialiuosius poreikius.</p>	<p>Dokumentų analizė</p>	<p>Taip</p>

4.	Asmeniui, vaikui teikiamų paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir tikslinant ISGP	4.1. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaigos iniciatyva ISGP yra peržiūrimas ir patikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su asmens, vaiko sveikatos būkle ar kitų aplinkybių sąlygojamais asmens, vaiko socialinės globos poreikio pasikeitimais, – iškart po šių aplinkybių atsiradimo.	4.1.1. Paslaugų gavėjui teikiamų paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir tikslinant ISGP. ISGP peržiūrimas ir patikslinamas ne rečiau vieną kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su asmens sveikatos būkle ar kitų aplinkybių sąlygojamais socialinės globos poreikio pasikeitimais – iškart po šių aplinkybių atsiradimo.	Dokumentų analizė	Taip
		4.2. Peržiūrėtame ISGP yra pateikta socialinės globos teikimo laikotarpiu pasiektų rezultatų analizė, įvertinti asmens paslaugų poreikių pokyčiai, vaiko brandos, vaiko poreikių pokyčiai bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šių poreikių tenkinimu. Esant poreikiui, ISGP atsispindi ir individualaus darbo su vaiko tėvais, globėju, rūpintoju ar asmens globėju, rūpintoju, asmens šeimos nariais ar artimaisiais pokyčiai (nurodant asmens vardą, pavardę, giminystės ryšį).	4.2.1. Peržiūrint ISGP dalyvauja tie patys asmenys kurie sudarė planą. Peržiūros metu paslaugų gavėjas, ir visi kiti specialistai, kurie dalyvavo sudarant ISGP atlieka numatytų paslaugų poreikių pokyčių vertinimą. Taip pat numatomos naujos priemonės iškeltų poreikių tenkinimui.	Dokumentų analizė	Taip
		4.3. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, planuodama ir teikdama socialinę globą asmeniui, vaikui, nuolat palaiko ryšį su asmens globėju, rūpintoju, esant poreikiui, šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais, globėju, rūpintoju, periodiškai pateikia jiems informaciją apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą, jei tai neprieštarauja asmens ar vaiko interesams ir asmens duomenų apsaugos reikalavimams.	4.3.1. Ryšiai su paslaugų gavėjo tėvais (globėjais), kitais artimaisiais palaikomi telefonu, tiesioginiais pokalbiais, elektroniniu paštu, organizuojant tiesioginius susirinkimus.	Dokumentų analizė Interviu Stebėjimas Kiti metodai	Taip

5.	<b>Asmeniui, vaikui sukuriama ir užtikrinama sveika ir saugi aplinka.</b>	5.1. <b>Asmeniui, vaikui sukurta stabili, stresinių situacijų nesukelianti teigiama emocinė aplinka, kurioje jis jaučiasi pripažintas, svarbus.</b> Teikiant socialinę globą vaikui, užtikrinta fiziškai saugi ir emociškai stabili aplinka, atitinkanti vaiko asmenines savybes, jo raidos ypatumus, poreikius bei interesus.	5.1.1. Įstaigos darbuotojai paslaugų gavėjams, stengiasi sukurti, pozityvią emocinę aplinką, kurioje jie jaustųsi pripažinti, svarbūs ir vertinami. Grupėse užtikrinama saugi bei palanki atmosfera, stiprinanti tarpusavio pasitikėjimą ir bendrumo jausmą. Grupiniai pokalbiai bei bendros veiklos padeda ugdyti atvirą bendravimą, skatina tarpusavio supratimą, bendradarbiavimą ir emocinį saugumą.	Interviu Stebėjimas	Taip
		5.2. Užtikrinti mandagūs, pasitikėjimu ir pagarba pagrįsti santykiai tarp asmens, vaiko ir socialinę globą teikiančio personalo. Socialinę globą teikiantis personalas geba išsamiai apibūdinti asmens, vaiko (ar jų šeimų) poreikius bei problemas.	5.2.1. Santykiai tarp asmens ir socialinę globą teikiančio personalo pagrįsti Socialinių darbuotojų darbo etikos kodeksu, Įstaigos paslaugų gavėjų teisių ir pareigų chartija, Įstaigos lankytojų etikos ir gero elgesio aprašu.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip
		5.3. Dienos socialinės globos centre esant poreikiui asmuo su negalia, vaikas su negalia turi jiems nuolatinei paskirtą individualios priežiūros darbuotoją ar slaugytojo padėjėją, kuris, atsižvelgdamas į asmens, vaiko poreikius, padeda jam atlikti kasdieninio gyvenimo funkcijas ir juos prižiūri, taip padėdamas asmeniui, vaikui gyventi visavertį gyvenimą.	5.3.1. Dalis Įstaigos paslaugų gavėjų su sunkia negalia turi nuolatinei paskirtą individualios priežiūros darbuotoją, kuris atsižvelgdamas į asmens poreikius padeda atlikti jam kasdienio gyvenimo funkcijas ir jį prižiūri.	Dokumentų analizė	Taip
		5.4. Dienos socialinės globos centras pagal galimybes vykdo šeimos konsultavimo programą, paremtą socialinės globos įstaigos, asmenį prižiūrinčio globėjo, rūpintojo ar šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų, globėjo, rūpintojo bendradarbiavimu. Socialinę globą teikiantys darbuotojai konsultuoja asmenį prižiūrinčius šeimos narius ar artimuosius	5.4.1. Įstaigos socialiniai darbuotojai nuolat bendradarbiauja su asmens tėvais, globėjais, padeda spręsti iškilusias problemas, konsultuoja socialiniais klausimais.	Dokumentų analizė Interviu	Iš dalies

	<p>giminaičius, vaiko tėvus, globėją, rūpintoją dėl tinkamos asmens, vaiko priežiūros namuose ir asmeniui, vaikui būtinų sveikatos priežiūros paslaugų užtikrinimo laiku. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose (nurodant asmenų, kuriems teikiama konsultacija vardus, pavardes ir giminystės ryši su asmeniu, vaiku).</p>			
	<p>5.5. Dienos socialinės globos centre asmens, vaiko maitinimas organizuojamas įvertinus individualius asmens, vaiko poreikius, įpročius ir suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju ar vaiko tėvu, globėju, rūpintoju. Asmuo, vaikas, atsižvelgiant į sveikatos apsaugos ministro tvirtinamas rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas bei rekomenduojamas maisto produktų paros normas socialinę globą gaunantiems asmenims, gauna jų fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį maitinimą. Maitinimo režimą nusistato dienos socialinės globos įstaiga, išskyrus atvejus, kai socialinė globa teikiama asmens, vaiko namuose. Asmeniui, vaikui būnančiam dienos socialinės globos centre visą dieną, maitinimas turi būti organizuojamas 3–4 kartus per dieną. Jei dienos socialinės globos centre asmuo, vaikas išbūna ilgiau kaip 5 valandas, jis vieną kartą per buvimo laiką turi gauti karšto maisto. Asmeniui, vaikui, kuris dienos socialinės globos centre praleidžia iki 5 val., maitinimas centre</p>	<p>5.5.1. Įstaiga maitinimą organizuoja pagal atitinkamus teisės aktus ir higienos normas. Socialinių paslaugų gavėjų maitinimas organizuojamas tris kartus per dieną. Esant poreikiui, maitinimas paslaugų gavėjui organizuojamas atsižvelgiant į individualius asmens poreikius arba dietisto rekomendacijas.</p>	<p>Dokumentų analizė Interviu</p>	<p>Taip</p>

		organizuojamas pagal poreikius. Teikiant socialinę globą asmens, vaiko namuose, maitinimas organizuojamas suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju, asmenį prižiūrinčiais šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais, globėju, rūpintoju.			
		5.6. Bendru asmens ar jo globėjo, rūpintojo, ar asmenį prižiūrinčių šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų, globėjo, rūpintojo ir socialinės globos įstaigos gali būti susitarta rašytiniu sutarimu, kuriame nurodomas įstaigos pavadinimas, įstaigai atstovaujančio asmens vardas, pavardė, taip pat asmens ar jo globėjo, rūpintojo, ar asmenį prižiūrinčio šeimos nario, artimojo giminaičio, vaiko vieno iš tėvų, globėjo, rūpintojo vardas, pavardė, ir kad maitinimą teikiant socialinę globą dienos socialinės globos centre ar asmens, vaiko namuose, iš dalies ar visiškai užtikrins pats asmuo, globėjas, rūpintojas ar asmenį prižiūrintys šeimos nariai, artimieji giminaičiai ar vaiko tėvai, globėjas, rūpintojas. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose (nurodant asmenų, su kuriais susitarta vardus, pavardes ir ryšį su asmeniu, vaiku).	5.6.1. Tėvų (globėjo) ir Įstaigos direktoriaus rašytiniu sutarimu gali būti susitarta, kad maitinimą paslaugų gavėjui teiktų iš dalies, pvz., tik pietūs ir pavakariai.	Dokumentų analizė	Taip
		5.7. Esant būtinybei, asmens globėjui, rūpintojui, kitiems asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams, globėjui, rūpintojui suteikiamos konsultacijos dėl asmens, vaiko maitinimo, maitinimosi	5.7.1. Esant būtinybei paslaugų gavėjo tėvams (globėjams) yra suteikiama informacija dėl iškilusių paslaugų gavėjo maitinimosi problemų, tariamasi dėl maisto meniu pritaikymo individualiems poreikiams.	Kiti metodai	Taip

		įpročių ir ypatumų, tinkamos asmens, vaiko priežiūros namuose ir asmeniui, vaikui būtinų paslaugų užtikrinimo laiku.			
		5.8. Asmeniui, vaikui yra užtikrinta, kad, teikiant socialinę globą ir iškilus problemoms, susijusioms su asmens, vaiko sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, apie tai nedelsiant informuojami asmens globėjas, rūpintojas, esant poreikiui, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, vaiko tėvai, globėjas, rūpintojas, nurodant asmens vardą, pavardę, įvardinamos problemos.	5.8.1. Iškilus problemoms susijusioms su paslaugų gavėjo sveikatos būklės pasikeitimais nedelsiant informuojami apie tai paslaugų gavėjo tėvai (globėjai), suteikiama pirmoji pagalba.	Dokumentų analizė Interviu Stebėjimas	Iš dalies
		5.9. Esant poreikiui, tarpininkaujama asmens globėjui, rūpintojui, asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams, globėjui, rūpintojui, kad asmuo, vaikas būtų aprūpinti tinkama apranga, avalyne ir kitais asmeniniais daiktais, reikalingais ir būtinais atsižvelgiant į asmens, vaiko sveikatos būklę, techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis asmens, vaiko savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.	5.9.1. Esant poreikiui Įstaigos darbuotojai teikia tarpininkavimo paslaugas. Apie suteiktas tęstines paslaugas, darbuotojas fiksuoja ISGP priede.	Dokumentų analizė	Taip
		5.10. Socialinės globos įstaigos darbuotojai turi pirmosios pagalbos suteikimo žinių. Šios žinios yra patvirtintos atitinkamais pažymėjimais ir yra nuolat atnaujinamos. Asmuo, vaikas žino, kad nebus paliekami be specialisto priežiūros, jei to reikalauja jų sveikatos būklė, o esant poreikiui, jiems bus garantuotas pirmosios pagalbos suteikimas ar skubiosios medicininės pagalbos	5.10.1. Darbuotojų žinios yra nuolat atnaujinamos. Paslaugų gavėjas žino, kad nesant sveikatos priežiūros specialisto, pagalbos gali kreiptis į bet kurį darbuotoją, o esant poreikiui, bus iškviesta skubioji medicinos pagalba.	Dokumentų analizė	Iš dalies

		iškvietimas. Žymos apie tokius atvejus yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.			
		5.11. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams, globėjui, rūpintojui užtikrinta, kad asmeniui, vaikui jų vartojami medikamentai pateikiami laiku, pagal gydytojo nurodymą. Asmens, vaiko bylose yra sveikatos priežiūros specialistų įrašai (nurodomos specialisto pareigos, vardas, pavardė) arba išrašai iš asmens sveikatos priežiūros įstaigos apie asmeniui, vaikui reikiamų vaistų naudojimo kiekį ir laiką, jei asmuo, vaikas vartoja medikamentus teikiant socialinę globą.	5.11.1. Ne visada sveikatos priežiūros specialistų įrašuose arba išrašuose iš medicinos dokumentų nurodoma apie asmeniui rekomenduojamų vaistų naudojimo kiekį ir laiką. Apie medikamentų vartojimo kiekį ir laiką sužinoma iš prižiūrinčių šeimos narių arba globėjų. Įstaigoje asmeniui vartojančiam vaistus dienos metu pagal gydytojo nurodymus užtikrinama, kad asmuo gautų vartojamus medikamentus.	Dokumentų analizė Interviu	Iš dalies
		5.12. Užtikrinta asmens, vaiko apsauga nuo smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų dėl savo rasės, religijos, negalios, socialinės padėties, asmeninių savybių, gebėjimų ir kita. Siekiant užtikrinti asmens, vaiko saugumą, dienos socialinės globos centre įvykę nelaimingi įvykiai, susiję su asmens, vaiko sveikatos būklės pablogėjimu ar asmens, vaiko teisių pažeidimais, yra registruojami, analizuojamos juos sukėlusios priežastys bei priimami sprendimai, kaip jų išvengti ateityje. Socialinės globos įstaigos personalas turi žinių, kaip elgtis su asmeniu ar negalią turinčiu vaiku nelaimingų įvykių, krizių, emocijų protrūkių ir kt. atvejais ar po jų, ir nuolat jas gilina.	5.12.1. Socialinių paslaugų gavėjo saugumas užtikrinamas laikantis tokių tvarkų kaip: Įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklių, paslaugų gavėjų teisių ir pareigų chartijos, etikos kodekso, fizinio ir psichologinio smurto prieš socialinių paslaugų gavėjus ir finansinio piktnaudžiavimo jų atžvilgiu prevencijos ir intervencijos procedūrų aprašu, darbuotojų ir paslaugų gavėjų sveikatos ir saugos užtikrinimo plano, asmens duomenų apsaugos tvarkos nuostatų laikymasis taip pat padeda Įstaigoje užkirsti kelią įvairiam smurtui ir finansiniam piktnaudžiavimui. Įstaigos darbuotojai nuolat tobulina ir gilina savo žinias. Įstaigoje dirba psichologas, kuris	Dokumentų analizė	Taip

			visada prioriteto tvarka gali suteikti pagalba asmeniui.		
6.	Asmeniui, vaikui sudaroma jų priežiūrai palanki bei asmenį, vaiką įgalinanti ir vaiką ugdanti aplinka	6.1. Asmeniui, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę ir jo savarankiškumą, vaikui, atsižvelgiant į jo amžių, brandą, sveikatos būklę, yra sudarytos sąlygos palaikyti ir ugdyti jų socialinius įgūdžius ir, esant poreikiui, užtikrinti fizinio aktyvumo, kultūrinių interesų, socialinės veiklos ir kitų interesų raiškos galimybes. Vaiką ugdanti aplinka formuojama atsižvelgiant į vaiko mokymosi (ugdymosi) procese pasiektus rezultatus, atsižvelgiant į švietimo įstaigos, vaikui užtikrinančios mokymo ir ugdymo paslaugas, nuomonę bei išvadas.	6.1.1. Įstaigoje socialinių paslaugų gavėjui sudarytos sąlygos palaikyti turimus ir formuoti naujus socialinius įgūdžius. Užtikrinamas fizinis aktyvumas (fizinis lavinimas, kineziterapijos paslaugos, šiaurietiškas ėjimas, aerobika, pažintinis vaikščiojimas), kultūrinių renginių organizavimas.	Dokumentų analizė, Stebėjimas	Taip
		6.2. Asmeniui, vaikui interesų raiškos priemonės taikomos individualiai, atsižvelgiant į asmens, vaiko pageidavimus, nuomonę, įgūdžius, psichologinę būseną ir kita. Asmeniui, vaikui sudaromos sąlygos palaikyti turimus ar formuoti naujus socialinius įgūdžius, dienos socialinės globos centre sudarytos sąlygos užsiimti jų mėgstama veikla, tenkinti saviraiškos poreikius (skaityti, piešti, siūti, lipdyti iš molio ir pan.). Darbuotojai, atsakingi už asmens, vaiko į galinimą bei ugdymą, pats asmuo bei vaikas pagal savo amžių ir brandą gali apibūdinti užsiėmimo mėgstama veikla poveikį.	6.2.1. Įstaigoje socialinių paslaugų gavėjui sudarytos sąlygos užsiimti mėgstama veikla, tenkinti saviraiškos poreikius (megzti, siūti, piešti, lipdyti iš molio, pinti, austi, dainuoti ir kt.).	Dokumentų analizė	Taip
		6.3. Asmeniui, vaikui dienos socialinės globos centre, esant poreikiui, sudarytos sąlygos poilsiui ar miegui dienos metu,	6.3.1. Įstaigoje sudarytos sąlygos socialinių paslaugų gavėjo poilsiui. Esant poreikiui asmuo gali pailsėti poilsio kambary, relaksacijos kabinete. Asmenims	Dokumentu analizė Stebėjimas	Taip

		jeigu to reikalauja asmens, vaiko sveikatos būklė.	su sunkia negalia taip pat yra galimybė pailsėti arba pamiegoti.		
		<p>6.4. Asmeniui, vaikui leidžiama nelankyti dienos socialinės globos centro asmens ar jo globėjų, rūpintojų, vaiko tėvų ar globėjų, rūpintojų prašymu iki 1 mėnesio per metus dienos socialinės globos centro nustatyta tvarka. Į šį laikotarpį neįskaitomas asmens, vaiko ligos laikotarpis. Prašymo teikimo tvarką ir jame nurodytinus asmens duomenis nustato dienos socialinės globos centras. Apie asmenį, vaiką, dėl ligos ar kitų priežasčių negalintį ilgiau kaip 1 mėnesį lankyti dienos socialinės globos centro, raštu pranešama savivaldybės administracijai, jei asmeniui, vaikui dienos socialinės globos paslaugos teikiamos savivaldybės administracijos sprendimu, nurodant šio asmens, vaiko vardą, pavardę, gimimo datą ir laikotarpį, kuriuo asmuo, vaikas negalėjo lankyti dienos socialinės globos centro. Kol asmuo, vaikas negali lankyti dienos socialinės globos centro, jo darbuotojai gali asmeniui vaikui teikti socialinę globą jo namuose. Apie dienos socialinės globos, teikiamos dienos socialinės globos centre, pakeitimą į socialinę globą asmens, vaiko namuose raštu informuojama savivaldybės administracija, nurodant asmens, vaiko vardą, pavardę, gimimo datą, taip pat datą, nuo kurios teikiama socialinė globa asmens, vaiko namuose. Tai pažymima ISGP,</p>	<p>6.4.1. Paslaugų gavėjui leidžiama nelankyti Įstaigos jo paties arba jo globėjo ar tėvų prašymu dėl asmeninių priežasčių. Visi prašymai yra registruojami.</p>	Dokumentų analizė	Taip

		nurodant socialinės globos asmens, vaiko namuose pradžios ir pabaigos datas.			
		6.5. Esant poreikiui, asmeniui, vaikui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, bendradarbiaudama su bendruomenės sveikatos priežiūros įstaigomis, organizuos asmeniui, vaikui reikalingų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.	6.5.1. Įstaigos darbuotojai esant poreikiui bendradarbiauja su bendruomenės sveikatos priežiūros įstaigomis, esant poreikiui organizuoja paslaugų gavėjui reikiamų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą, užrašo pas daktarus, palydi, esant sunkioms situacijoms bendrauja su paslaugų gavėjo daktaru, atstovauja Įstaigai bei padeda gauti reikiama gydymą.	Dokumentų analizė	Taip
7.	Atsižvelgiant į asmens, vaiko specialiuosius poreikius, sudaroma aplinka, kurioje jis gali būti aktyvus	7.1. Dienos socialinės globos centre asmeniui, vaikui sudaromos galimybės naudotis techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą dienos socialinės globos centro aplinkoje didinančiomis priemonėmis. Dienos socialinės globos centras yra apsirūpinęs priemonėmis, padedančiomis darbuotojams saugiai atlikti kasdienines funkcijas (priemonės asmeniui, vaikui pakelti, perkelti, prausti, kineziterapijai, masažui atlikti, transportuoti dienos centro patalpose, maitinti ir kt.).	7.1.1. Iki šiol Įstaiga neturėjo poreikio įsigyti techninių pagalbos priemonių.	Kiti metodai	Iš dalies
		7.2. Asmeniui, vaikui, kuris dėl sveikatos būklės yra neįgijęs ar praradęs kalbos ar kitus bendravimo gebėjimus, taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės (gestų kalba, Brailio raštas ir kita). Dienos socialinės globos centre asmeniui, vaikui pagal poreikius sudarytos sąlygos saugiai naudotis informacinėmis technologijomis, atitinkančiomis asmens, vaiko įgūdžius ir interesus bei vaiko brandą. Darbuotojai,	7.2.1. Šiuo metu Įstaigoje nėra asmenų, su kuriais reikėtų bendrauti gestų kalba arba Brailio raštu. Vadovaujantis Equass kokybės sistemos reikalavimais, Įstaiga yra parengusi tekstus lengvai suprantama kalba. Piktogramomis Įstaigos darbuotojai naudojami pagal poreikį.	Dokumentų analizė Kiti metodai	Iš dalies

		atsakingi už asmens socialinių įgūdžių palaikymą ar vaiko socialinių įgūdžių ugdymą, įgyja naujų ir gilina turimas žinias, kaip taikyti alternatyvias komunikacijos priemones, dirbant su tokiu asmeniu, vaiku.			
		7.3. Kai asmuo, vaikas gauna socialinę globą namuose, esant būtinybei, tarpininkaujama, kad teisės aktų nustatyta tvarka asmuo, vaikas laiku būtų aprūpintas techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis	7.3.1. Centras neteikia dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose.	-	-
8.	Asmeniui, vaikui teikiama pagalba skatina savarankiško gyvenimo įgūdžių palaikymą ar įgijimą bei stiprinimą ir leidžia būti kiek įmanoma savarankiškam	8.1. Asmuo, vaikas skatinamas būti kuo daugiau savarankiškas, sudarytos sąlygos stiprinti jo savitvarkos gebėjimus bei savarankiškumą.	8.1.1. Paslaugų gavėjai skatinami būti savarankiškesniais, sudaromos sąlygos stiprinti jų savitvarkos gebėjimus. Antro aukšto paslaugų gavėjai su grupės darbuotojo pagalba vieną kartą per savaitę patys tvarko savo grupės patalpas, tuo pačių paslaugų gavėjai skatinami būti atsakingais, komandos nariais, kartu draugiškai palaikyti tvarką grupėse, savo darbo vietose.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip
		8.2. Asmeniui pagal poreikius užtikrinta pagalba atliekant buitines, savitvarkos bei saviraiškos funkcijas. Ugdomi ir palaikomi asmens, vaiko namų ūkio, biudžeto tvarkymo, pirkimo ir kiti kasdiniame žmogaus gyvenime būtini įgūdžiai, motyvuojantys asmenį, vaiką ir padedantys užtikrinti kiek įmanoma didesnę asmens, vaiko savarankiškumą, jiems užtikrinama pagalba atliekant buitinius darbus ir ugdant savitvarkos gebėjimus. Asmuo, vaikas aprūpinti priemonėmis, padedančiomis	8.2.2. Įstaigoje socialinių paslaugų gavėjui užtikrinama aktyvioji veikla, sudaromos sąlygos palaikyti darbinius ir buitinius įgūdžius, galimybė ugdyti savitvarkos gebėjimus.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip

		lavinti bei palaikyti asmens, vaiko dėl sveikatos būklės prarastus ar neįgytus socialinius įgūdžius.			
		8.3. Esant poreikiui, asmeniui, vaikui užtikrinta individuali, diskretiška darbuotojų pagalba atliekant su asmens higiena susijusias funkcijas, apsirengiant, valgant, tvarkantis ir kita.	8.3.1. Socialinių paslaugų gavėjui pagal poreikį suteikiama diskretiška pagalba su asmens higiena, pagalba rengiantis, maitinantis ir kito pobūdžio pagalba.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip
		8.4. Dienos socialinės globos centre darbingo amžiaus asmeniui su negalia pagal jo amžių, sveikatos būklę ir poreikius yra užtikrinta aktyvioji asmens veikla – darbinių-buitinių įgūdžių, socialinių įgūdžių ugdymas bei palaikymas, užimtumas, kita socialinė veikla ir pan. Esant galimybėms, tai yra siejama su asmens dalyvavimo darbo rinkoje skatinimu. Žymos apie tai yra ISGP ar kituose asmens byloje pridedamuose dokumentuose.	8.4.1. Asmeniui pagal jo negalią, sveikatos būklę ir individualius poreikius yra užtikrinama aktyvioji veikla. Įstaigoje socialinių paslaugų gavėjo darbiniai, buitiniai bei socialiniai įgūdžiai yra nuolat ugdomi ir palaikomi. Žymos fiksuojamos asmens ISGP. Didžioji dalis centro paslaugų gavėjų neturi motyvacijos arba negali dirbti.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip
		8.5. Dienos socialinės globos centre senyvo amžiaus asmeniui pagal jo sveikatos būklę ir poreikius yra užtikrinta kasdienė asmens veikla – buitinių, kasdienio gyvenimo įgūdžių, socialinių įgūdžių palaikymas, laisvalaikio užimtumas, socialinė veikla ir pan.	8.5.1. Senyvo amžiaus paslaugų gavėjų įstaiga neturi.	-	-
		8.6. Palaikomi ir ugdomi asmens, vaiko savarankiškumo, savitarnos ir visuomenei priimtino elgesio įgūdžiai už dienos socialinės globos centro ar asmens, vaiko namų ribų. Vaikas yra mokomas etiketo, nuolat atnaujinamas asmens etiketo	8.6.1. Centre organizuojami paslaugų gavėjams pokalbiai grupėse, skaitomi pranešimai.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip

		išmanymas, atsižvelgiant į jų specialiuosius poreikius, amžių, lytį, brandą.			
		8.7. Dienos socialinės globos centre suaugusiems asmenims su negalia aktyvioji veikla pagal poreikius ir galimybes organizuojama grupėmis, kuriose vienu metu aktyvia veikla užsiima nuo 5 iki 12 asmenų, atsižvelgiant į asmens savarankiškumo lygį bei negalią.	8.7.1. Atsakingas darbuotojas parengia bendrą paslaugų gavėjų užsiėmimų užimtumo grupėse tvarkaraštį, kurį tvirtina Įstaigos vadovas. Vadovaujantis bendru tvarkaraščių vyresniosios socialinės darbuotojos, pagal paslaugų gavėjų poreikius, galimybes ir norus sudaro individualius užsiėmimų tvarkaraščius.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip
		8.8. Senyvo amžiaus asmenims kasdienių gyvenimo įgūdžių palaikymas dienos socialinės globos centre organizuojamas individualiai, pagal asmens poreikius. Užimtumas, socialinė veikla ir kita veikla vykdoma grupėse, formuojamose pagal vienodus asmenų interesus (nuo 5 iki 12 asmenų grupėje).	8.8.1. Senyvo amžiaus paslaugų gavėjų Įstaiga neturi.	-	-
		8.9. Dienos socialinės globos centre vaikams, esant galimybei, socialinė globa organizuojama grupėse. Grupėje yra nuo 5 iki 12 asmenų vaikų, diferencijuojant grupes pagal jose esančių vaikų savarankiškumo lygį, turimą socialinių įgūdžių lygį ir pan.	8.9.1. Įstaiga neteikia dienos socialinės globos paslaugas vaikams	-	-
9.	Asmeniui, vaikui padedama stiprinti ir palaikyti tarpusavio ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, tėvais, globėju, rūpintoju, stiprinami ir	9.1. Padedama plėtoti ir stiprinti asmens socialinius ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, skatinamas pagarbių santykių su šeimos nariais palaikymas, tokiu būdu mažinant senyvo amžiaus asmens ar suaugusio asmens su negalia vienišumo jausmą. Vaikui padedama suvokti pagarbos šeimai reikšmę,	9.1.1. Įstaigos darbuotojai nuolat bendrauja su asmens tėvais, globėjais, padeda spręsti iškilusias problemas, konsultuoja.	Stebėjimas	Taip

	plėtojami kiti socialiniai ryšiai	stiprinami vaiko tarpusavio ryšiai su tėvais, globėju, rūpintoju. Teikiant socialinę globą asmeniui, vaikui iškilusios problemos yra aptariamoms su asmens globėju, rūpintoju, šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais, globėju, rūpintoju ir jos sprendžiamos bendradarbiaujant su bendruomenėje esančiomis švietimo, sveikatos bei kitomis institucijomis.			
		9.2. Užtikrinta, kad, pastebėjus asmens išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, asmeniui ir šeimai nedelsiant suteikiama socialinio darbuotojo pagalba, pasitelkiami savivaldybės administracijos socialiniai darbuotojai, tarpininkaujama kitose institucijose. Apie pastebėtą smurtą, prievartą ar nepriežiūrą vaiko šeimoje ne vėliau kaip kitą darbo dieną po šių faktų pastebėjimo dienos informuojami VTAS (nurodant vaiko vardą, pavardę, gimimo datą) atstovai ir savivaldybės administracijos socialiniai darbuotojai, vaikui nedelsiant suteikiama reikiama pagalba ir numatomos konkrečios darbo su šeima priemonės. Žymos apie asmens, vaiko (nurodant asmens, vaiko vardą, pavardę, gimimo datą) išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemones, siekiant to išvengti ateityje, turi būti užfiksuotos asmens, vaiko bylose.	9.2.1. Įstaiga turi pasitvirtinusi tokius tvarkos aprašus: apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje tvarkos aprašą ir Viešosios įstaigos dienos centro „Mes esame“ fizinio ir psichologinio smurto prieš socialinių paslaugų gavėjus ir finansinio piktnaudžiavimo jų atžvilgių prevencijos ir intervencijos procedūrų aprašą. Asmens išnaudojimo, smurto ar nepriežiūros atvejai nebuvo užfiksuoti.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip
		9.3. Asmuo, atsižvelgiant į jo poreikius, skatinamas bendrauti su kitais asmenimis, lavinami jo gebėjimai užmegzti kontaktus, bendravimo gebėjimai, kartu atsižvelgiant į	9.3.1. Skatinamas Įstaigos socialinių paslaugų gavėjų pagarbus bendravimas tarpusavyje ir su darbuotojais. Psichologinių grupinių užsiėmimų metu	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip

		kitų asmenų poreikius bei nepažeidžiant kitų asmenų teisių. Vaikas mokomas bendrauti su kitais vaikais, jam padedama išmokti užmegzti kontaktus su bendraamžiais bei suaugusiais asmenimis, ugdoma pagarba kitiems vaikams ir suaugusiems asmenims, neatsižvelgiant į tų asmenų fizinę, socialinę padėtį, pilietybę, etninę kilmę, religiją, rasę ir kita, skiepijamas supratimas apie socialinių ryšių svarbą žmogaus gyvenime. Asmuo pagal turimus gebėjimus bei vaikas pagal savo amžių ir brandą gali apibūdinti tarpasmeninius savo ir kitų asmenų tarpusavio ryšius.	ugdomi paslaugų gavėjų gebėjimai išreikšti teigiamus jausmus, padėką, stiprinama bendrystė grupėje, skatinama savivoka ir empatiją.		
		9.4. Palaikomi glaudūs nuolatiniai ryšiai tarp socialinės globos įstaigos ir asmenį prižiūrinčių šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų, globėjo, rūpintojo, jie gauna informaciją apie asmens, vaiko išpročius, pomėgius, reakcijas į įvairius reiškinius teikiant socialinę globą.	9.4.1. Nuolat palaikomas glaudus ryšis su Įstaigos socialinių paslaugų gavėjų tėvais, globėjais, prižiūrinčiais asmenimis.	Interviu Stebėjimas Apklausa	Taip
10.	Asmeniui, vaikui garantuojama saugi ir jo poreikiams tenkinti tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre)	10.1. Asmuo, vaikas saugiai naudojasi poilsio ir rekreacijos zonomis, esančiomis dienos socialinės globos centro teritorijoje arba šalia jo, jiems užtikrinta saugi ir apsaugota nuo pašalinių asmenų, galinčių jiems daryti neigiamą įtaką ar žalą, teritorija.	10.1.1. Įstaigos teritorijoje yra įrengta saugi ir tinkamai sutvarkyta poilsio zona. Teritorijoje įrengti suoliukai, pavėsinė, gėlynai, pasivaikščiojimo takeliai, kuriais paslaugų gavėjai gali saugiai vaikščioti ir leisti laiką gryname ore. Visa teritorija yra aptverta tvora. Teritorija yra stebima vaizdo kameromis.	Kiti metodai	Taip
		10.2. Dienos socialinės globos centre, kuriame paslaugas gauna asmenys su	10.2.1. Įstaigoje iki šiol nebuvo paslaugų gavėjų, kuriems sistemingai būtų	Kiti metodai	Iš dalies

		negalia, įskaitant ir Alzheimerio liga ar demencija sergančius asmenis, taikomos augmentinės ar alternatyvios komunikacijos priemonės (pvz., kiemo zona, koridorius, patalpos pagal asmenų, nuolat naudojančių judėjimo techninės pagalbos priemonę – vežimėlį, akių lygį pažymėti neformaliais simboliais (daiktais, nuotraukomis, paveikslėliais, piešiniais) ir formaliais simboliais (Bliss, Mayer–Johnson, piktogramomis ir kt.).	reikalinga augmentinė ar alternatyvi komunikacija. Komunikacija simboliais taikoma tik pavieniais atvejais, todėl Įstaigos aplinkoje nuolatinės simbolių sistemos (paveikslėliai, piktogramos ir kt.) nėra plačiai naudojamos.		
11.	Asmuo, vaikas gauna socialinę globą patogiose, jaukiose, jo poreikiams pritaikytose patalpose, kur sudaromos sąlygos savarankiško gyvenimo įgūdžiams formuoti	11.1. Asmeniui, vaikui užtikrintas pagal paskirtį tinkamas ir saugus dienos socialinės globos centro poilsio zonų ir aktyvios veiklos organizavimo patalpų suplanavimas ir įrengimas. Patalpos pritaikytos asmenų, nuolat naudojančių judėjimo techninės pagalbos priemonę – vežimėlį, poreikiams (yra keltuvai ir (arba) liftai, nuolydžiai, durys, higienos patalpos ir pan. pakankamo ploto, kad būtų galima laisvai judėti vežimėliu, vaikštytėmis). Asmenų, vaikų poilsui (miegui) dienos metu įrengtos atskiros patalpos. Dienos socialinės globos centre teikiant trumpalaikę globą (iki 5 parų per savaitę), minimalus plotas vienam paslaugų gavėjui gyvenamojoje patalpoje turi būti ne mažesnis kaip 4 m <sup>2</sup> .	11.1.1. Įstaigoje yra numatytos poilsio zonos, užtikrinančios pagal paskirtį tinkamą paslaugų gavėjų poilsį dienos metu. Pirmajame aukšte įrengtas relaksacijos kambarys, skirtas atsipalaidavimui ir ramiam poilsiui. Taip pat globos ir užimtumo grupėse yra lovos, kur paslaugų gavėjai gali pagulėti ar nusnūsti pagal individualius poreikius. Antrame aukšte taip pat yra poilsio zona - poilsio kambarys. Patalpos yra pritaikytos asmenims, naudojantiems vežimėlius. Įstaigoje yra liftas, nuolydžiai, pakankamo pločio durys, higienos patalpos skirtos asmenims su judėjimo negalia. 11.1.2. Įstaiga neteikia trumpalaikės globos paslaugas.	Stebėjimas Kiti metodai	Iš dalies
		11.2. Asmeniui, vaikui teikiant socialinę globą sukurta ir užtikrinta saugi, sveikatai nekenkianti ar fiziškai nežalojanti aplinka, patalpos gerai vėdinamos ir tinkamai apšviestos. Dienos socialinės globos centre	11.2.1. Įstaigos patalpos aprūpintos visais reikalingais baldais ir inventoriumi. Patalpos atitinka higienos normoms.	Dokumentų analizė Stebėjimas Kiti metodai	Taip

		patalpos aprūpintos visais reikalingais baldais ir inventoriumi.			
		11.3. Asmuo, vaikas dienos socialinės globos centre aktyviai dalyvauja įvairioje veikloje, savo reikmėms, įgydamas savarankiškumo įgūdžių, pats gamina maistą (užkandžius) virtuvėje, kurioje yra viryklė, plautuvė, šaldytuvas, spintelės, sukomplektuoti valgomieji indai ir įrankiai. Kiekvienam asmeniui, vaikui skirtos ne mažiau kaip dvi lėkštės, šaukštas, šakutė, peilis (atsižvelgiant į suaugusio asmens gebėjimus abiem rankomis naudotis stalo įrankiais ar vaiko amžių), šaukštelis, puodelis ar, jeigu reikia, specialūs įrankiai asmenims su negalia.	11.3.1. Paslaugų gavėjams sudarytos sąlygos pertraukos metu pasidaryti kavą arba arbatą. Maistą Įstaigos socialinių paslaugų gavėjams gamina virtuvės darbuotojai ir jie maitinami nustatytu laiku t.y.: 3 kartus per dieną. Savarankiškumo įgūdžių gaminti maistą socialinių paslaugų gavėjai gali maisto gaminimo užsiėmimų metu.	Dokumentų analizė Kiti metodai	Taip
		11.4. Esant asmens, vaiko pageidavimui ar nustatytam poreikiui, jiems suteikiamos privatumą garantuojančios patalpos arba bendrojo naudojimo ar kitose patalpose sukuriama privati erdvė, atskirta širma.	11.4.1. Esant poreikiui, asmeniui pagal galimybes sukuriama privatumą garantuojanti aplinką.	Stebėjimas Kiti metodai	Taip
		11.5. Užtikrinta, kad dienos socialinės globos centre asmuo, vaikas lengvai gali pasiekti asmens higienos patalpas, jos patogios, aprūpintos būtinomis higienos priemonėmis, užtikrintas privatumas jose. Higienos patalpų erdvės atskirtos sienomis nuo grindų iki lubų. Higienos patalpos rakinamos saugiais (atrakinamais tiek iš vidaus, tiek iš išorės) užraktais.	11.5.1. Higienos patalpos aprūpintos būtinomis higienos priemonėmis. Patalpos lengvai ir greitai pasiekiamos.	Stebėjimas Kiti metodai	Taip
		11.6. Jei asmeniui, vaikui socialinė globa teikiama namuose ir pagal įvertintus asmens, vaiko specialiuosius poreikius reikia pritaikyti jų gyvenamąją aplinką,	11.6.1. Įstaiga neteikia dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose.	-	-

		<p>prireikus socialinės globos įstaiga, teikianti socialinę globą, tarpininkauja, kad asmens, vaiko gyvenamoji aplinka būtų pritaikyta specialiesiems poreikiams tenkinti. Žymos apie tai užfiksuotos ISGP ar vaiko byloje, nurodant kokių priemonių buvo imtasi dėl asmens, vaiko gyvenamosios aplinkos pritaikymo.</p>			
12.	<p>Socialinę globą teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į asmenų, vaikų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir interesus, negalią ir savarankiškumą</p>	<p>12.1. Personalo ir globojamų asmenų, vaikų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos įstaigos veiklos organizavimą. Personalo pareigybių aprašymai apibrėžia kiekvieno socialinės globos įstaigos darbuotojo konkrečias funkcijas. Dienos socialinės globos centre, kai socialinės globos teikimas vykdomas asmenų, vaikų grupėms, personalo struktūra ir skaičius formuojami taip, kad grupėje vienu metu dirbtų ne mažiau kaip 2 darbuotojai, atsakingi už veiklos grupėje organizavimą ir asmenų, vaikų saugumą.</p>	<p>12.1.1. Dienos socialinę globą teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į socialinių paslaugų gavėjų specialiuosius poreikius, jų negalią ir savarankiškumą.</p>	<p>Dokumentų analizė</p>	<p>Taip</p>
		<p>12.2. ISGP yra įgyvendinamas, užtikrinant tinkamą pareigybių skaičių pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus. Socialinę globą teikiančio personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinami socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai.</p>	<p>12.1.2. Personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinti Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai.</p>	<p>Dokumentu analizė</p>	<p>Taip</p>
13.	<p>Asmens, vaiko poreikių tenkinimą užtikrina kvalifikuota specialistų komanda,</p>	<p>13.1. Socialinės globos įstaigos vadovo tinkamumas eiti pareigas vertinamas teisės aktų nustatyta tvarka, jis turi aukštąjį išsilavinimą (nuo 2015 m.) ir, priklausomai nuo įstaigos paskirties, – psichologijos,</p>	<p>13.1.1. Vadovas atitinka keliamus reikalavimus ir yra tinkamas eiti pareigas.</p>	<p>Dokumentu analizė</p>	<p>Taip</p>

	kurioje dirba tinkamas asmenines savybes dirbti su asmeniu, vaiku turintis personalas	vadybos, gerontologijos, slaugos, pedagogikos, socialinio darbo žinių.			
		13.2. Socialinės globos įstaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą, teisės aktų nustatyta tvarka išklauses mokymus, įgijęs licencijas, atestacijos pažymėjimus.	13.2.1. Darbuotojų išsilavinimas atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.	Dokumentų analizė	Taip
		13.3. Užtikrinta, kad asmeniui paslaugas teikiantis personalas nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją bei įgyja naujų žinių, reikalingų darbe.	13.3.1. Darbuotojai nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją. Įstaiga yra pasitvirtinusi Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planą 2025 m.	Dokumentų analizė	Taip
		13.4. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams, globėjui, rūpintojui užtikrinta, kad personalas savo darbe vadovaujasi žmogiškos etikos normomis ir atitinkamų profesijų etikos kodeksais. Asmuo, jo globėjas, rūpintojas, asmenį prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, vaikas, jo tėvai, globėjas, rūpintojas iš esmės yra patenkinti ir gerai atsiliepia apie darbuotojų žmogiškąsias savybes.	13.4.1. Įstaigos darbuotojai savo veikloje nuosekliai vadovaujasi pagrindinėmis vertybinėmis nuostatomis: pagarba žmogui, atsakomybe, atvirumu ir kūrybingumu, bendradarbiavimu, nuolatiniu tobulėjimu ir profesionalumu. Šios vertybės atsispindi kasdienėje darbuotojų veikloje, bendravime su paslaugų gavėjais, jų artimaisiais bei kolegomis, taip pat priimant sprendimus ir planuojant veiklas. 13.4.2. Darbuotojų elgesį ir sprendimų priėmimą taip pat reglamentuoja Viešosios įstaigos dienos centro „Mes esame“ Etikos ir gerovės užtikrinimo politikos aprašas, Socialinių paslaugų srities darbuotojų etikos kodeksas bei kiti vidaus teisės aktai ir tvarkos. Šių dokumentų laikymasis padeda užtikrinti	Dokumentu analizė Stebėjimas Kiti metodai	Taip

			etišką, atsakingą ir klientų gerovę užtikrinančią veiklą. 13.4.3. Artimieji iš esmės yra patenkinti teikiamomis paslaugomis ir teigiamai atsiliepią apie darbuotojų darbą.		
		13.5. Personalo ir asmens, vaiko santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais. Asmens, vaiko ir personalo tarpusavio bendravimas rodo pagarbius ir šiltus santykius.	13.5.1. Nuolat stebimas asmens ir personalo tarpusavio bendravimas, darbuotojai nuolat stengiasi užtikrinti paslaugų gavėjų saugumą bei orumą. Santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais.	Dokumentų analizė Stebėjimas Kiti metodai	Taip
		13.6. Užtikrinta, kad, priimdama darbuotojus ar telkdama į pagalbą savanorius, socialinės globos įstaigos administracija įsitikina jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmeniu, asmeniu su negalia ar vaiku su negalia (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią).	13.6.1. Darbuotojai atrenkami vadovaujantis Įstaigos pasitvirtintu Viešosios įstaigos dienos centro „Mes esame“ darbuotojų samdymo ir išsaugojimo politikos aprašu. Samdymo procese vertinamos ne tik profesinės žinios bei patirtis, bet ir gebėjimas bendrauti, empatija, atsakomybė bei motyvacija dirbti su asmenimis su negalia.		Taip
		13.7. Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad savanorių teikiamos paslaugos yra kokybiškos. Savanorių veikla yra kolegiskai prižiūrima socialinės globos įstaigos specialistų ir šis priežiūros faktas yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose, nurodant savanorio vardą, pavardę ir savanorį prižiūrinčio darbuotojo vardą, pavardę ir pareigas.	13.7.1. Savanorių veikla įstaigoje yra nuolat prižiūrima atsakingo darbuotojo. Įstaiga yra parengusi savanorių veiklos fiksavimo formą, kurioje registruojami savanorio vardas, pavardė bei jį prižiūrinčio specialisto vardas, pavardė ir pareigos, taip užtikrinant teikiamų paslaugų kokybę.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip
		13.8. Dienos socialinės globos įstaigoje yra įstaigos administracijos patvirtintas Savanorių priėmimo į socialinės globos	13.8.1. Centrai nuo 2023-06-01 iki 2026-06-01 Įstaigai yra suteikta savanorius priimančiosios įstaigos akreditacija.	Dokumentų analizė	Iš dalies

		įstaigą tvarkos aprašas bei kiti įstaigos administracijos patvirtinti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai (jei įstaigoje dirba savanoriai).	Centras yra numatęs savanoriškos veiklos sritis ir veiklas. Turi parengęs savanoriškos veiklos atlikimo sutartį.		
		13.9. Asmens, vaiko problemoms kompleksiskai spręsti socialinės globos įstaiga užtikrina personalo komandinį darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su sveikatos priežiūros, švietimo ir kitomis institucijomis. Dienos socialinės globos įstaigos darbuotojai turi komandinio darbo organizavimo žinių ir gali apibūdinti įstaigoje taikomus komandinio darbo principus, taip pat tarpinstitucinio bendradarbiavimo principus, naudojamus priimant sprendimus, susijusius su visapusišku asmens, vaiko socialinės globos poreikių tenkinimu.	13.9.1. Įstaigoje užtikrinamas komandinis personalo darbas, esant poreikiui vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas.	Stebėjimas Kiti metodai	Taip
		13.10. Tais atvejais, kai asmens, vaiko veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, jo saugumo interesais asmens, vaiko orumas užtikrinamas profesionaliais personalo veiksmais.	13.10.1. Darbuotojai turi reikiamų žinių, kurios padeda užtikrinti asmens saugumą bei orumą. Žymos yra fiksuojamos VŠĮ dienos centro „Mes esame“ socialinių paslaugų gavėjų neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnale.	Dokumentų analizė Stebėjimas	Taip
		13.11. Dienos socialinės globos įstaigos administracija personalui užtikrina priemonių, susijusių su saugių ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose.	13.11. Administracija užtikrina, jog visi reikalavimai dėl saugių ir sveikų darbo sąlygų būtų įgyvendinti.	Dokumentų analizė	Taip

14.	Socialinės globos įstaiga turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus	14.1. Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus:		Dokumentų analizė	Taip
		14.1.1. įstaigos nuostatus (įstatus);	14.1.1.1. Įstaiga turi Vilniaus miesto savivaldybės mero potvarkiu patvirtintus įstatus.	Dokumentų analizė	Taip
		14.1.2. metinį įstaigos veiklos planą ir metinę įstaigos veiklos ataskaitą;	14.1.2.1. Įstaiga turi patvirtintą veiklos planą ir veiklos ataskaitą.	Dokumentų analizė	Taip
		14.1.3. teikiamų paslaugų sąrašą, patvirtintą paslaugos kainą (-as);	14.1.3.1. Vykdoma pagal teisės aktų nustatytą tvarką.	Dokumentų analizė	Taip
		14.1.4. įstaigos pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis ar sutartis su juridiniais ar fiziniais asmenimis, kai paslaugos organizuojamos pasitelkiant juridinius ir fizinius asmenis;	14.1.4.1. Įstaiga turi pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbo sutartis.	Dokumentų analizė	Taip
		14.1.5. įstaigoje vykdomas socialinės veiklos, laisvalaikio užimtumo, šeimos konsultavimo ar kitas programas;	14.1.5.1. Įstaigoje vykdomos veiklos: Socialinė veikla: bendrieji psichologiniai užsiėmimai, paslaugų gavėjų tarybos veikla. Laisvalaikio ir užimtumo veikla: keramikos, siuvimo, odos dirbinių, pynimo, medžio apdirbimo, audimo, fizinio lavinimo, meno studijos, kompiuterinio raštingumo, šiaurietiško ėjimo, aerobikos užsiėmimai, ekskursijos, dirbtuvėlės, muilo gamyba, maisto gamybos užsiėmimai ir kt. Šeimos konsultavimas: vykdomas individualiai, pagal poreikį.	Dokumentų analizė Kiti metodai	Iš dalies

	14.1.6. vidaus tvarkos taisyklės (paslaugų gavėjams priimtina kalba ir forma apibūdinančias paslaugų gavėjų ir darbuotojų teises ir pareigas);	14.1.6.1. Įstaiga yra pasitvirtinusi socialinių paslaugų gavėjų vidaus tvarkos ir elgesio taisyklės, teisių ir pareigų chartija, etikos kodeksą, bendruomenės saugos ir sveikatos užtikrinimo priemonių aprašą. Kiekvienoje grupėje iškabintos sutrumpintos taisyklės su piktogramomis.	Dokumentų analizė	Iš dalies
	14.1.7. personalo pareigybių aprašus;	14.1.7.1. Įstaiga yra pasitvirtinusi personalo pareigybių aprašymus.	Dokumentų analizė	Taip
	14.1.8. darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planus;	14.1.8.1. Įstaiga yra pasitvirtinusi darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planą 2025 metams.	Dokumentų analizė	Taip
	14.1.9. asmenų bylas („gyvenimo knygas“), vaikų bylas, kuriose yra ISGP ir kiti su asmens, vaiko socialine globa susiję dokumentai;	14.1.9.1. Įstaigos paslaugų gavėjai turi asmens bylas, kuriose yra saugomi visi socialinei globai įstaigoje reikalingi dokumentai.	Dokumentų analizė	Iš dalies
	14.1.10. asmenų, globėjų, rūpintojų, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių, vaiko tėvų, globėjo, rūpintojo skundų ir prašymų registracijos žurnalą;	14.1.10.1. Įstaiga turi paslaugų gavėjų, jų globėjų, rūpintojų, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių gaunamų skundų, prašymų, pasiūlymų registrą.	Dokumentų analizė	Taip
	14.1.11. neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą, kuriame aprašomas įvykis, galimos įvykio priežastys, pasekmės, priemonės, kurių buvo imtasi, siekiant mažinti panašių įvykių pasikartojimo riziką ir pan.;	14.1.11.1. Įstaiga turi socialinių paslaugų gavėjų neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą.	Dokumentų analizė	Taip
	14.1.12. socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatus apibūdinančius dokumentus;	14.1.12.1. Įstaiga yra pasitvirtinusi VšĮ dienos centro „Mes esame“ veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės	Dokumentų analizė	Taip

			globos normoms vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašą.		
		14.1.13. įstaigos savanoriško darbo funkcijų atlikimą reglamentuojančius dokumentus (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai);	14.1.13.1. Įstaiga yra numačiusi savanoriškos veiklos sritis ir veiklas. Turi parengusi savanoriškos veiklos atlikimo sutartį. Turi paskirtus atsakingus darbuotojus už darbą su savanoriais.	Dokumentų analizė	Iš dalies
		14.1.14. licenciją teikti socialinę globą ir kitas teisės aktų nustatytas licencijas bei leidimus;	14.1.14.1. Įstaiga turi licenciją teikti socialinę globą, leidimą-higienos pasą.	Dokumentų analizė	Taip
		14.1.15. licencijas teikti slaugos, reabilitacijos (kineziterapijos, masažo ir pan.) paslaugas (kai dienos socialinės globos įstaiga teikia šias paslaugas);	14.1.15.1. Įstaiga turi įstaigos asmens sveikatos priežiūros licenciją bendrosios praktikos slaugai ir kineziterapijos paslaugoms teikti.	Dokumentų analizė	Taip
		14.1.16. kitus reikalingus dokumentus.	14.1.16.1. Įstaiga turi visus reikalingus dokumentus.	Dokumentų analizė	Taip
		14.2. Asmeniui, vaikui užtikrinamas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos (įskaitant asmens duomenis) konfidencialumas. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę socialinės globos įstaigos nustatytos formos raštiškais pasižadėjimais.	14.2.1. Įstaiga yra pasitvirtinusi konfidencialumo, socialinių paslaugų gavėjų privatumo, duomenų tikslumo, orumo ir neliečiamybės užtikrinimo tvarkos aprašą. Visi centro darbuotojai, praktikantai ir savanoriai prieš atliekant veiklą Centre, taip pat pasirašo Įsipareigojimą saugoti asmens duomenis. Centro interneto svetainėje „Asmens duomenų apsauga“ skiltyje yra pateiktos: Viešos įstaigos dienos centro „Mes esame“ asmens duomenų tvarkymo taisyklės, Viešos įstaigos dienos centro „Mes esame“ duomenų teisių įgyvendinimo tvarkos aprašas,	Dokumentų analizė	Taip

			informacija apie tai, kaip centras renka, naudoja ir saugo informacija apie darbuotojus, socialinių paslaugų gavėjus, praktikantus, savanorius.		
		14.3. Asmenų, vaikų bylos ir kiti su socialinės globos įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.	14.3.1. Socialinių paslaugų gavėjų, darbuotojų bylos ir kiti su Įstaigos veikla susiję dokumentai saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.	Dokumentų analizė	Taip
15.	Palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo ir paslaugų kokybės siekimo aplinka	15.1. Personalui sudaryta profesinį tobulėjimą motyvuojanti aplinka ir galimybės tobulinti profesinę kompetenciją. Socialinės globos įstaigoje yra sudaromi profesinės kompetencijos tobulinimo planai.	15.1.1. Įstaiga, siekdama išlaikyti darbuotojus ir skatinti jų motyvaciją, yra numačiusi tam skirtas priemones darbuotojų samdymo ir išsaugojimo politikos apraše. Taip pat patvirtintas Viešosios įstaigos dienos centro „Mes esame“ darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planas 2025 metams, pagal kurį sudaromos sąlygos darbuotojams nuolat tobulinti savo profesinius gebėjimus ir kvalifikaciją.	Dokumentų analizė	Taip
		15.2. Personalas nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją, dalyvaudamas profesinės kompetencijos tobulinimo programose, įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Kiekvienas darbuotojas, socialinės globos įstaigoje teikiantis socialinę globą asmeniui, vaikui su negalia (taip pat ir su sunkia negalia), teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo kursuose. Socialinės globos įstaiga yra sudariusi sveikas ir saugias darbo sąlygas bei aprūpinusi personalą būtiniausiomis priemonėmis, reikalingomis personalo sveikatai apsaugoti, perkeliant asmenį iš vienos vietos į kitą, keičiant	15.2.1. Įstaigos darbuotojams sudaromos galimybės tobulinti profesinę kompetenciją, įskaitant dalyvavimą įžanginiuose mokymuose bei periodinį profesinės kompetencijos tobulinimą pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Darbuotojams sudarytos saugios ir sveikos darbo sąlygos, jie aprūpinti būtinomis priemonėmis saugiam darbui su paslaugų gavėjais. Darbuotojai periodiškai instruktuojami saugos ir sveikatos klausimais.	Dokumentų analizė	Taip

		asmens padėtį ar kryptį, padedant asmeniui atsistoti, ir paslaugoms asmenims, turintiems specialiųjų poreikių, ar asmenims su negalia (įskaitant asmenis, turinčius sunkią negalią arba linkusius į agresiją ar saviagresiją) saugiai teikti (pvz., mobiliaisiais pagalbos iškvietimo įrenginiais, kad prireikus būtų galima išsikviesti papildomą personalą). Personalui periodiškai (atsižvelgiant į pareigybę ir vykdomas funkcijas) instruktuojamas ar tobulinama profesinė jo kompetencija saugos ir sveikatos darbe klausimais. Socialinių paslaugų srities darbuotojams, sveikatos priežiūros specialistams, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo profesinę kompetenciją pagal teisės aktuose įteisintus profesinės kompetencijos tobulinimo reikalavimus. Socialinės globos įstaiga individualios priežiūros personalui užtikrina galimybę dalyvauti įžanginiuose mokymuose.			
		15.3. Socialinės globos įstaigos administracija sudaro galimybę socialiniams darbuotojams kiekvieną savaitę skirti ne mažiau kaip 2 val. dokumentacijai pildyti. Tai yra pažymėta darbuotojų darbo grafikuose.	15.3.1. Vyresniosios socialinės darbuotojos dokumentaciją pildo pagal realų poreikį. Taip pat dokumentacija gali būti pildoma keturias dienas per savaitę – nuo pirmadienio iki ketvirtadienio 15:30–16:45 val., o penktadieniais – 14:00–15:30 val. Darbo grafike nežymima.	Dokumentų analizė Interviu	Taip
		15.4. Socialinės globos įstaiga sudaro galimybę darbuotojams įgyti naujų ir gilinti turimas žinias, kaip dirbti su asmeniu, vaiku (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią) kriziniais atvejais, kai asmuo, vaikas	15.4.1. Nuolat ieškoma efektyvių pagalbos būdų ir formų socialinių paslaugų gavėjų problemoms spręsti. Darbuotojams sudaromos sąlygos dalyvauti mokymuose, seminaruose,	Kiti metodai	Taip

		susiduria su prievarta, dėl sveikatos būklės jam pasireiškia emocijų, agresijos proveržiai ir kita. Skatinamos personalo iniciatyvos tobulinti individualų darbą su asmeniu, komandinį darbą, ieškant efektyvių pagalbos būdų ir formų.	kvalifikacijos kėlimo kursuose bei kituose profesinio tobulėjimo renginiuose, siekiant įgyti naujų žinių ir gilinti turimas kompetencijas.		
		15.5. Asmeniui, vaikui teikiamų paslaugų kokybę garantuoja personalui teikiama reguliari ir kokybiška socialinės globos įstaigos darbuotojų savitarpio ar kitų specialistų iš išorės pagalba. Socialinės globos įstaigoje pagal galimybes yra sudarytos sąlygos vykdyti superviziją.	15.5.1. Darbuotojai dalyvauja intervizijose. Socialinėms darbuotojoms sudaromos galimybės dalyvauti komandos supervizijose.	Dokumentų analizė	Taip
		15.6. Asmeniui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ir artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta socialinės globos kokybė ir socialinės globos normų laikymasis, socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant savo veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įšivertinimą. Socialinės globos įstaiga turi pasirengusi savo veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įšivertinimo tvarką ar klausimynus.	15.6.1. Įstaigoje teikiamų socialinės globos paslaugų kokybė vertinama vadovaujantis direktoriaus patvirtintu Socialinės globos atitikties normoms vertinimo tvarkos aprašu bei EQUASS kokybės sistemos standartu.	Dokumentų analizė	Taip
		15.7. Asmuo, globėjas, rūpintojas, šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, vaikas, gebantis išreikšti savo nuomonę, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas) turi galimybę susipažinti su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvadamis ir rekomendacijomis, kurias teisės aktų nustatyta tvarka pateikia	15.7.1. Socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įšivertinimo išvadas galima surasti įstaigos internetinėje svetainėje.	Dokumentų analizė	Taip

		Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas).			
		15.8. Socialinės globos įstaigoje nagrinėjami socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatai ir vadovaujantis jais nustatomi dienos socialinės globos centro ar kitos dienos socialinę globą namuose teikiančios įstaigos veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromi atitinkamos srities veiklos pagerinimo konkrečių priemonių planai (numatant konkrečius terminus ir vykdytojus (pareigos, vardas, pavardė)).	15.8.1. Vykdoma.	Dokumentų analizė	Taip
16.	Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais	16.1. Socialinės globos įstaiga rengia ir reguliariai atnaujinama informacinį biuletinį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie dienos socialinės globos centrą: teikiamas paslaugas, personalo kvalifikaciją ar supažindinama su asmens namuose teikiamomis dienos socialinės globos paslaugomis bei jas teikiančia įstaiga.	16.1.1. Informacija patalpinta Įstaigos internetiniame puslapyje nuolat yra atnaujinama.	Dokumentų analizė	Taip
		16.2. Socialinė globa organizuojama vadovaujantis socialinę globą teikiančios įstaigos metiniu veiklos planu. Rengiant socialinės globos įstaigos metinį planą, dalyvauja savivaldybės socialiniai darbuotojai, bendruomenė, dienos socialinės globos centre įtraukiami ir dienos socialinės globos centro tarybos atstovai. Metiniuose planuose atsispindi praėjusiais	16.2.1. Dienos socialinė globa organizuojama vadovaujantis Įstaigos metiniu veiklos planu. Rengiant metinį veiklos planą, dalyvauja visa Įstaigos bendruomenė.	Dokumentų analizė Interviu	Taip

		metais vertinant (įsivertinant) socialinės globos atitiktį nustatytiems trūkumams šalinti suplanuotos priemonės.			
		16.3. Siekdama teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas, socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su Departamentu bei kitomis kontrolės institucijomis. Socialinės globos įstaigos administracija yra susipažinusi su Departamento pateiktomis išvadomis dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms ir gali apibūdinti socialinės globos įstaigos stiprybes bei silpnybes.	16.3.1. Centras bendradarbiauja su kontrolės institucijomis. Iki šiol Departamentas nesikreipė į Įstaiga dėl planinio patikrinimo. Įstaiga yra susipažinusi su Equass assurance audito ataskaita. Įstaigos auditas buvo atliekamas 2025 balandžio 23-24 d.	Dokumentų analizė	Taip
		16.4. Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjo teisės ir pareigas įgyvendinančiai institucijai bei kitoms institucijoms.	16.4. Įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjo teisės ir pareigas įgyvendinančiai institucijai bei kitoms institucijoms.	Dokumentų analizė	Taip

Įsivertinimą atliko:

Direktoriaus pavaduotoja

Inesa Fedorovič